

# Mateřská škola MAŠINKA Pečky

## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Č.j.:	270/2021
Vypracovala, schválila:	ředitelka školy
Účinnost, platnost:	1. 10. 2021

Škola: Mateřská škola MAŠINKA Pečky  
Adresa: Tř. Jana Švermy 825, Pečky

Školské zařízení: školní jídelna  
Adresa: Tř. Jana Švermy 825, Pečky

Zřizovatel: Město Pečky  
Adresa: Masarykovo nám. 78, 289 11 Pečky

### Vymezení činnosti

Veškeré služby, které školní jídelna poskytuje, jsou v souladu se zřizovací listinou organizace. Pracovní postupy probíhají v souladu s platnou legislativou.

### Hlavní činnost

Školní jídelna na základě zřizovací listiny poskytuje školní stravování a řídí se vnitřními předpisy, které jsou v souladu se zákonem 561/2004 Sb., v platném znění, dále upřesněného prováděcí vyhláškou 107/2005 Sb., v platném znění.

Zaměstnancům organizace školní jídelna poskytuje závodní stravování dle platné legislativy.

Školní jídelna poskytuje školní stravování ve dnech provozu mateřské školy.

### Doplňková činnost

Organizace v souladu se zákonem 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů neprovozuje doplňkovou činnost.

Provoz školní jídelny se řídí platnými právními předpisy.

Jídelníček je sestavován podle zásad zdravé výživy, při němž jsou dodržovány limity spotřebního koše skladovaných potravin a platné právní předpisy.

Strávnik má nárok na dotované stravné pouze v případě, že je přítomen ve škole nebo první den neplánované nepřítomnosti, kdy si oběd může vyzvednout do jídlonosiče (V 11.15 hod. ve školní jídelně). Další dny nepřítomnosti nemá nárok na dotované stravné.

Při odběru jídla do jídlonosiče musí být dodrženy předepsané hygienické zásady – viz Pokyny pro výdej stravy do jídlonosičů (zveřejněny na místě odběru jídla).

### Rozsah služeb školního stravování

Hlavním jídlem se rozumí oběd.

Doplňkovým jídlem se rozumí přesnídávka, svačina.

Obědem se rozumí polévka nebo předkrm, hlavní chod, nápoj a případně doplněk (salát, dezert, ovoce).

Každé z jídel je strážníkům poskytováno nejvýše jednou denně.

#### Dítě v mateřské škole má právo denně odebrat

- oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo, je-li vzděláváno ve třídě s celodenním provozem
- včetně tekutin v rámci dodržení pitného režimu.

#### Režimové požadavky

Provozní doba školní jídelny: 6.00 – 15.00 hod.

Výdej stravy probíhá v těchto časech (přesný čas výdeje se řídí systémem HACCP):

- přesnídávka: 8.30 – 9.00 hod.
- oběd: 11.30 – 12.00 hod.
- svačina: 14.00 – 14.30 hod.

-----

Možnost přídatku jídla = při výdeji jídla na požádání strážníka.

Možnost doplnění pitného režimu = kdykoli v průběhu dne.

#### Povinnost zákonných zástupců

Povinností zákonných zástupců je ve stanoveném termínu hradit úplatu za předškolní vzdělávání a stravné.

#### Výše stravného

Zařízení školního stravování může stanovit zálohu na úplatu nejvýše na dva měsíce, nedohodne-li se se zákonným zástupcem dítěte jinak. Stanovení ceny stravného se řídí platnými právními předpisy.

Záloha je touto směrnicí stanovena tak, aby platba na následující měsíc proběhla do konce měsíce předcházejícího měsíci, za který je úplata účtována. Výjimku tvoří měsíc září.

*Příklad = záloha na měsíc říjen 2021 musí být uhrazena do konce měsíce září 2021. Při platbě další zálohy, tedy na měsíc listopad 2021, je zohledněna skutečná docházka a tedy odebraná strava v měsíci září 2021. To znamená, že neodebraná strava ve dny nepřítomnosti (kromě 1. dne náhlé absence) je odečtena.*

Děti jsou zařazeny do věkových skupin na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle bodů 1. a 2.

#### 1. Věková skupina – děti od 2 do 6 let/den/strážník

- přesnídávka včetně nápoje 10 Kč
- oběd včetně nápoje 25 Kč
- svačina včetně nápoje 10 Kč

#### 2. Věková skupina – děti od 7 let/den/strážník

- přesnídávka včetně nápoje 12 Kč
- oběd včetně nápoje 28 Kč
- svačina včetně nápoje 10 Kč

Navíc celodenní pitný režim mimo časy výdeje pokrmů je zajištěn.

Cena obědů pro zaměstnance je stanovena ve výši 50 Kč.

#### Způsob úhrady stravného

1. Převodem na bankovní účet školy č. 3032198/0300.

2. V hotovosti v pokladně školy ve stanovené pokladní hodině (viz kancelář pokladny nebo www školy) nebo dle dohody.

Odhlášená strava je odečtena.

V případě opakovaného neuhrazení stravného bude strávník vyloučen ze stravování dle platné legislativy (viz školský zákon).

#### Vyúčtování stravného

Strávníci mají k dispozici přehled vyúčtování za odebranou/neodebranou stravu vždy každý měsíc provozu MŠ v šatně své třídy nebo je jim na jejich žádost vyúčtování individuálně poskytnuto.

V případě trvalé platby na účet školy jsou vzniklé přeplatky vráceny na účet plátce/strávníka.

#### Přihlášení strávníků ke stravování

Při přijetí dítěte do mateřské školy stanoví ředitelka mateřské školy po dohodě se zákonným zástupcem dítěte způsob a rozsah stravování dítěte. Rozsah se stanoví tak, aby se dítě, je-li v době podávání jídla přítomno v mateřské škole, stravovalo vždy.

Zákonný zástupce vyplní po přijetí dítěte do mateřské školy přihlášku ke stravování (vnitřní formulář MŠ).

#### Odhlášení dítěte ze stravování při nepřítomnosti ve škole

Pokud je zákonnému zástupci dopředu známa nepřítomnost dítěte v mateřské škole, nebo jedná-li se o náhlou absenci dítěte, zákonný zástupce oznámí tuto skutečnost třídní učitelce svého dítěte nebo ředitelce školy nebo zaměstnanci v pokladně školy (souvislost s platbou stravného):

- osobně nebo
- telefonicky nebo
- emailem nebo
- sms zprávou
- písemně do sešitu v šatně třídy dítěte při předem známé nepřítomnosti

Při předem známé nepřítomnosti je možné odhlásit stravování do 12.45 hod. dne, který předchází nepřítomnosti dítěte, a to způsoby výše uvedenými.

První den neplánované nepřítomnosti strávníka ve škole se považuje za pobyt ve škole. Výjimku činí pondělí, které není považováno za první den neplánované nepřítomnosti, i když dítě minulý pátek bylo přítomno a v pondělí již přítomno není. Je učiněna výjimka a strava není účtována, proto ani stravu = oběd nelze odebrat ve školní jídelně do vlastních nádob. Podobně lze postupovat v jiný den kromě pondělí, pokud tak ředitelka školy rozhodne.

Tento neodhlášený oběd (v případě např. náhlého onemocnění) mají právo zákonní zástupci si vyzvednout ve školní jídelně a odnést ve vlastních nádobách v 11.15 hod. (platí pouze v první den nepřítomnosti, čas je určen z důvodu provozu školní jídelny). Svačinu je možné si vyzvednout v 9.00 hodin ve školní jídelně.

V případě, že strava není odebrána, je zaúčtována a v jinou dobu, než stanovenou dobu, se nevydává.

#### Úklid

Běžný úklid školní jídelny a přilehlých prostor zajišťují zaměstnanci školy, zejména zaměstnanci školní jídelny.

#### Závěrečná ustanovení

Provozní řád školní jídelny je beze zbytku závazný pro všechny zaměstnance organizace i účastníky stravování.